

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство здравоохранения,
Ульяновской области
государственное учреждение здравоохранения
«ГОРОДСКАЯ
ПОЛИКЛИНИКА № 4»

ПРИКАЗ

31.08.2020 № 01-08/368

г. Ульяновск
ул. Камышинская, 41

Об утверждении Положения
предотвращения и урегулировании конфликта интересов,
при осуществлении трудовых обязанностей

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О
противодействии коррупции", Методических рекомендаций по обеспечению
работы по противодействию коррупции в подведомственных областных
государственных учреждениях Ульяновской области, утвержденных
Губернатором Ульяновской области 26.03.2020 г.

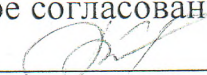
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение предотвращения и урегулировании конфликта интересов, при осуществлении трудовых обязанностей (Приложение №1).
2. Начальнику отдела кадров Белоконевой В.И. организовать ознакомление с настоящим Положением вновь принятых работников.
4. Обеспечить размещение настоящего положения на официальном сайте и информационных стендах Учреждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.А. Фомина

Правовое согласование
Юрист 

Приложение № 1
к приказу главного врача
ГУЗ «Городская поликлиника № 4»
от _____ № _____

Положение
О выявлении и урегулировании конфликта интересов
в ГУЗ «Городская поликлиника №4»

1. Цели и задачи положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в ГУЗ «Городская поликлиника №4» (далее-Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции РФ, Федеральных законов от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказа Минздрава России от 21.12.2012г. № 1350н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации» по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения работников ГУЗ «Городская поликлиника №4» и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Положение о конфликте интересов в ГУЗ «Городская поликлиника №4» разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников, а также возможных негативных последствий конфликта интересов для ГУЗ «Городская поликлиника №4».

1.3. Положение о конфликте интересов - это внутренний документ ГУЗ «Городская поликлиника №4», устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ГУЗ «Городская поликлиника №4» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.4. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя ГУЗ «Городская поликлиника №4») влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя ГУЗ «Городская поликлиника №4») и правами, и законными интересами ГУЗ «Городская

поликлиника №4», способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ГУЗ «Городская поликлиника №4», работником (представителем ГУЗ «Городская поликлиника №4») которой он является.

2. Круг лиц, попадающих под действие положения

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ГУЗ «Городская поликлиника №4» вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с поликлиникой на основе гражданско-правовых договоров.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов в ГУЗ «Городская поликлиника №4»

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в ГУЗ «Городская поликлиника №4» положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ГУЗ «Городская поликлиника №4» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ГУЗ «Городская поликлиника №4» и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ГУЗ «Городская поликлиника №4».

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ГУЗ «Городская поликлиника №4» и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников ГУЗ «Городская поликлиника №4». Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2 Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3 Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является председатель комиссии по противодействию проявлениям коррупции.

4.4. ГУЗ «Городская поликлиника №4» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для ГУЗ «Городская поликлиника №4» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.5. В итоге этой работы ГУЗ «Городская поликлиника №4» может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.6. ГУЗ «Городская поликлиника №4» также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

- увольнение работника из поликлиники по инициативе работника.

4.7. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по

договоренности ГУЗ «Городская поликлиника №4» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

4.8. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее "мягкую" меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ГУЗ «Городская поликлиника №4».

4.9. Работники ГУЗ «Городская поликлиника №4» осуществляют свою трудовую деятельность в ГУЗ «Городская поликлиника №4» основываясь исключительно на интересах учреждения, без протекции или предпочтения третьих сторон, в основе которых лежат личные соображения.

4.10. В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник обязан проинформировать об этом в письменной форме главного врача ГУЗ «Городская поликлиника №4».

4.11. Главный врач в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

4.12. Для урегулирования конфликта интересов главный врач образует комиссию по урегулированию конфликта интересов.

5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

5.1. Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ГУЗ «Городская поликлиника №4»
- без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.